



**Совет городского поселения «Шерловогорское»**

**РЕШЕНИЕ**

**10 июня 2013 года**

**№ 105**

**поселок городского типа Шерловая Гора**

**О внесении изменений в Положение о доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»**

В соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 24.12.2010 г. № 455-ЗЗК «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного должностного лица местного самоуправления», ст. 43 Устава городского поселения «Шерловогорское», Совет городского поселения «Шерловогорское» **решил:**

1. Внести изменения в Положение «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»», утвержденное решением Совета городского поселения «Шерловогорское» от 15.02.2011г. № 185 (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его размещения (опубликования) на официальном сайте городского поселения «Шерловогорское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского поселения  
«Шерловогорское»

Н.Ю. Чернолихова

Приложение  
к решению  
Совета городского поселения  
«Шерловогорское»  
от 10.06.2013 г. № 105

Внести в Положение «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское», утвержденное решением Совета городского поселения «Шерловогорское» от 15.02.2011 г. № 185, следующие изменения:

1) В пункте 1 части 4 слова: «утвержденной постановлением главы администрации городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «утвержденной постановлением руководителя администрации городского поселения «Шерловогорское»».

2) В пункте 1 части 9 слова: «представляют в отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «представляют в отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

3) В пункте 1 части 10 слова: «и принимает решение о подготовке рекомендации главе городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «и принимает решение о подготовке рекомендации руководителю администрации городского поселения «Шерловогорское»».

4) В пункте 3 части 10 слова: «глава администрации» заменить словами: «руководитель администрации».

5) В пункте 4 части 10 слова: «Отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации городского поселения «Шерловогорское» в 30-дневный срок со дня получения распоряжения главы администрации» заменить словами: «Отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации городского поселения «Шерловогорское» в 30-дневный срок со дня получения распоряжения руководителя администрации».

6) В пункте 5 части 10 слова: «осуществляется отделом организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «осуществляется отделом организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

7) В пункте 6 части 11 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменит словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

8) В пункте 1 части 12 слова: «в соответствии с распоряжениями главы городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «в соответствии с распоряжениями руководителя администрации городского поселения «Шерловогорское»».

9) В пункте 3 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

10) В пункте 4 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

11) В пункте 7 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

12) В пункте 3 части 13 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

13) В части 14 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения».

14) Приложение № 1 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции:

«Приложение № 1  
к Положению  
«О доплате к пенсии лицам,  
замещавшим муниципальные должности на  
постоянной основе в  
органах местного самоуправления  
городского поселения «Шерловогорское»

В комиссию по установлению стажа муниципальной службы и пенсионному обеспечению лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

домашний адрес (индекс)

\_\_\_\_\_ ,  
телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» прошу установить мне доплату к пенсии (возобновить мне выплату доплаты к пенсии) (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию \_\_\_\_\_  
(вид трудовой пенсии)

получаю

В

\_\_\_\_\_  
(наименование органа социального обеспечения)

Обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в письменной форме в отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации городского поселения «Шерловогорское» о следующих фактах:

- замещении мною должности в органах государственной власти, иных

государственных органах или органах местного самоуправления;

- назначении мне пенсии за выслугу лет, или ежемесячного материального

обеспечения, или ежемесячного пожизненного содержания, или иной ежемесячной

доплаты к пенсии за счет средств федерального, краевого бюджетов, бюджетов

городского поселения «Шерловогорское» или другого муниципального образования по

основаниям, отличным от установленных вышеуказанным Положением.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Место для печати

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника отдела организационно-кадровой работы и правового обеспечения уполномоченного регистрировать заявления)»

15) Приложение № 2 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции:

«Приложение № 2  
к Положению  
«О доплате к пенсии лицам,  
замещавшим муниципальные должности на  
постоянной основе в  
органах местного самоуправления  
городского поселения «Шерловогорское»»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РЕШЕНИЕ  
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИИ, ВОЗОБНОВЛЕНИИ  
И ПРЕКРАЩЕНИИ ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ**

В соответствии с Положением «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»» комиссия по установлению стажа муниципальной службы и пенсионному обеспечению лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское», рассмотрев заявление

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
замещавшего(ей) муниципальную должность

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)  
приняла решение рекомендовать руководителю администрации городского поселения «Шерловогорское»

1. Установить к трудовой пенсии \_\_\_\_\_  
(вид трудовой пенсии)

доплату к пенсии в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек в  
месяц, исходя из общей суммы трудовой пенсии и доплаты к пенсии в  
размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.;

2. Приостановить выплату доплаты к пенсии с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
в связи \_\_\_\_\_  
(основание)

3. Возобновить выплату доплаты к пенсии с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
в связи с \_\_\_\_\_  
(основание)

в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек в месяц, исходя из  
общей суммы трудовой пенсии и доплаты к пенсии в размере  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек;

4. Прекратить выплату доплаты к пенсии с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в связи с \_\_\_\_\_  
(основание)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество, должность)»

16) Приложение № 3 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции):

«Приложение № 3  
к Положению  
«О доплате к пенсии лицам,  
замещавшим муниципальные должности  
на постоянной основе в  
органах местного самоуправления  
городского поселения «Шерловогорское»

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

Администрация городского поселения «Шерловогорское» уведомляет Вас в том, что с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Вам установлена (приостановлена, возобновлена, прекращена выплата) (нужное подчеркнуть) доплата к пенсии в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек в месяц.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество начальника отдела организационной и кадровой работы аппарата администрации городского поселения «Шерловогорское»)

Место для печати»