



Совет городского поселения «Шерловогорское»

РЕШЕНИЕ

10 июня 2013 года

№ 105

поселок городского типа Шерловая Гора

О внесении изменений в Положение о доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»

В соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 24.12.2010 г. № 455-ЗЗК «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного должностного лица местного самоуправления», ст. 43 Устава городского поселения «Шерловогорское», Совет городского поселения «Шерловогорское» **решил:**

1. Внести изменения в Положение «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»», утвержденное решением Совета городского поселения «Шерловогорское» от 15.02.2011г. № 185 (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его размещения (опубликования) на официальном сайте городского поселения «Шерловогорское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского поселения
«Шерловогорское»

Н.Ю. Чернолихова

Приложение
к решению
Совета городского поселения
«Шерловогорское»
от 10.06.2013 г. № 105

Внести в Положение «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское», утвержденное решением Совета городского поселения «Шерловогорское» от 15.02.2011 г. № 185, следующие изменения:

1) В пункте 1 части 4 слова: «утвержденной постановлением главы администрации городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «утвержденной постановлением руководителя администрации городского поселения «Шерловогорское»».

2) В пункте 1 части 9 слова: «представляют в отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «представляют в отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

3) В пункте 1 части 10 слова: «и принимает решение о подготовке рекомендации главе городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «и принимает решение о подготовке рекомендации руководителю администрации городского поселения «Шерловогорское»».

4) В пункте 3 части 10 слова: «глава администрации» заменить словами: «руководитель администрации».

5) В пункте 4 части 10 слова: «Отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации городского поселения «Шерловогорское» в 30-дневный срок со дня получения распоряжения главы администрации» заменить словами: «Отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации городского поселения «Шерловогорское» в 30-дневный срок со дня получения распоряжения руководителя администрации».

6) В пункте 5 части 10 слова: «осуществляется отделом организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «осуществляется отделом организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

7) В пункте 6 части 11 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменит словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

8) В пункте 1 части 12 слова: «в соответствии с распоряжениями главы городского поселения «Шерловогорское»» заменить словами: «в соответствии с распоряжениями руководителя администрации городского поселения «Шерловогорское»».

9) В пункте 3 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

10) В пункте 4 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

11) В пункте 7 части 12 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

12) В пункте 3 части 13 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения администрации».

13) В части 14 слова: «отдел организационно-контрольно-кадровой работы» заменить словами: «отдел организационно-кадровой работы и правового обеспечения».

14) Приложение № 1 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к Положению
«О доплате к пенсии лицам,
замещавшим муниципальные должности на
постоянной основе в
органах местного самоуправления
городского поселения «Шерловогорское»

В комиссию по установлению стажа муниципальной службы и пенсионному обеспечению лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

домашний адрес (индекс)

_____ ,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» прошу установить мне доплату к пенсии (возобновить мне выплату доплаты к пенсии) (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию _____
(вид трудовой пенсии)

получаю

В

(наименование органа социального обеспечения)

Обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в письменной форме в отдел организационно-контрольно-кадровой работы администрации городского поселения «Шерловогорское» о следующих фактах:

- замещении мною должности в органах государственной власти, иных

государственных органах или органах местного самоуправления;

- назначении мне пенсии за выслугу лет, или ежемесячного материального

обеспечения, или ежемесячного пожизненного содержания, или иной ежемесячной

доплаты к пенсии за счет средств федерального, краевого бюджетов, бюджетов

городского поселения «Шерловогорское» или другого муниципального образования по

основаниям, отличным от установленных вышеуказанным Положением.

" ___ " _____ 201__ г.

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано " ___ " _____ 201__ г.

Место для печати

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника отдела организационно-кадровой работы и правового обеспечения уполномоченного регистрировать заявления)»

15) Приложение № 2 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции:

«Приложение № 2
к Положению
«О доплате к пенсии лицам,
замещавшим муниципальные должности на
постоянной основе в
органах местного самоуправления
городского поселения «Шерловогорское»

«__» _____ 201__ г.

**РЕШЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИИ, ВОЗОБНОВЛЕНИИ
И ПРЕКРАЩЕНИИ ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ**

В соответствии с Положением «О доплате к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское»» комиссия по установлению стажа муниципальной службы и пенсионному обеспечению лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское», рассмотрев заявление

(фамилия, имя, отчество заявителя)
замещавшего(ей) муниципальную должность

(наименование должности)
приняла решение рекомендовать руководителю администрации городского поселения «Шерловогорское»

1. Установить к трудовой пенсии _____
(вид трудовой пенсии)

доплату к пенсии в размере _____ рублей _____ копеек в
месяц, исходя из общей суммы трудовой пенсии и доплаты к пенсии в
размере _____ рублей _____ копеек с "___" _____ 201__ г.;

2. Приостановить выплату доплаты к пенсии с "___" _____ 201__ г.
в связи _____
(основание)

3. Возобновить выплату доплаты к пенсии с "___" _____ 201__ г.
в связи с _____
(основание)

в размере _____ рублей _____ копеек в месяц, исходя из
общей суммы трудовой пенсии и доплаты к пенсии в размере
_____ рублей _____ копеек;

4. Прекратить выплату доплаты к пенсии с "___" _____ 201__ г. в связи с _____
(основание)

Председатель комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество, должность)»

16) Приложение № 3 к Положению «О доплате к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения «Шерловогорское» изложить в новой редакции):

«Приложение № 3
к Положению
«О доплате к пенсии лицам,
замещавшим муниципальные должности
на постоянной основе в
органах местного самоуправления
городского поселения «Шерловогорское»

"___" _____ 201__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

Уважаемый(ая) _____

Администрация городского поселения «Шерловогорское» уведомляет Вас в том, что с "___" _____ 201__ г. Вам установлена (приостановлена, возобновлена, прекращена выплата) (нужное подчеркнуть) доплата к пенсии в размере _____ рублей _____ копеек в месяц.

Руководитель

(подпись, фамилия, имя, отчество начальника отдела организационной и кадровой работы аппарата администрации городского поселения «Шерловогорское»)

Место для печати»